劳动与社会保障本科课程教学大纲

编制人：李芳

审定人：徐双溪

开课部门：商学院

编制时间：2019年6月30日

一、课程基本信息

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 课程名称 | 中文 | 劳动与社会保障 |
| 英文 | Labor and Social Security |
| 课程代码 | 18317050200 | 课程性质 | 专业选修课 |
| 课程学分 | 2 | 课程学时 | 32 |
| 适用专业 | 人力资源管理 | 课程组负责人 |  |
| 课程组成员 |  |
| 先修课程 | 管理学、人力资源管理、劳动经济学、劳动关系与劳动法 |
| 选用教材 | 刘俊，叶静漪，林嘉著.劳动与社会保障法学（第2版）.北京：高等教育出版社，2018年8月 |
| 参考书目 | 1.黎建飞.劳动与社会保障法教程（第五版）.北京：中国人民大学出版社，2019.6.212.孙光德，董克用.社会保障概论（第六版）.北京:中国人民大学出版社，2019.8.12 |
| 推荐教材 | 刘俊，叶静漪，林嘉著.劳动与社会保障法学（第2版）.北京：高等教育出版社，2018年8月 |

二、课程目标

**（一）课程具体目标**

|  |  |
| --- | --- |
| **序 号** | **课程具体目标** |
| 课程目标1 | 了解和掌握劳动法和社会保障法的相关法律法规和基本内容。 |
| 课程目标2 | 明确自身作为法律主体所享有的权利和承担的义务，树立牢固的法律观念，在劳动与社会保障相关社会活动中能够依法办事，运用法律武器维护自身的合法权益。 |
| 课程目标3 | 熟悉劳动与社会保障法的基本理论和知识，加深对我国劳动与社会保障法的理论和实践的了解，并具备分析、解决常见劳动保障争议案件的基本能力。 |

**（二）课程目标与毕业要求的关系**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **课程目标** | **支撑的毕业要求** | **支撑的毕业要求指标点** |
| 课程目标1 | 毕业要求1: 知识要求 | 1.1本专业培养的学生应具备较为完备的知识结构，掌握管理学、经济学、人力资源管理基本知识，接受人力资源管理理论和研究方法的系统训练，充分掌握人力资源管理专业基础理论、基本知识。牢固掌握本专业基础知识、基本理论与基本技能。 |
| 毕业要求3:素质要求 | 3.2 系统掌握人力资源管理专业的理论、方法及解决管理问题的专业素质。 |
| 课程目标2 | 毕业要求1:知识要求 | 1.1本专业培养的学生应具备较为完备的知识结构，掌握管理学、经济学、人力资源管理基本知识，接受人力资源管理理论和研究方法的系统训练，充分掌握人力资源管理专业基础理论、基本知识。牢固掌握本专业基础知识、基本理论与基本技能。 |
| 毕业要求2:能力要求 | 2.2 具备系统的人力资源管理专业能力结构，具有较强的学习能力、创新能力，能够应用专业理论和方法，系统地分析并解决组织管理的理论与实践问题。2.3具有较强的沟通能力、实践能力以及社会适应能力，通过课堂、文献、网络、实习实践等途径，增强理论学习能力和社会实践经验积累。 |
| 毕业要求3：素质要求 | 3.3 具有较高的科学素养和人文素养；积极乐观地生活，充满责任感地工作。 |
| 课程目标3 | 毕业要求1:知识要求 | 1.2 掌握从事人力资源管理活动的法律法规和惯例，掌握人力资源管理活动专门知识，熟悉人力资源管理专业理论及本学科的理论前沿及发展动态。 |
| 毕业要求2:能力要求 | 2.2 具备系统的人力资源管理专业能力结构，具有较强的学习能力、创新能力，能够应用专业理论和方法，系统地分析并解决组织管理的理论与实践问题。2.3 具有较强的沟通能力、实践能力以及社会适应能力，通过课堂、文献、网络、实习实践等途径，增强理论学习能力和社会实践经验积累。 |
| 毕业要求3：素质要求 | 3.2 系统掌握人力资源管理专业的理论、方法及解决管理问题的专业素质。 |

三、课程教学要求与重难点

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程内容框架** | **教学要求** | **教学重点** | **教学难点** |
| 1 | 第1章 劳动法基础理论 | 1.理解劳动法的概念和特点2.了解劳动法的调整对象、适用范围，基本原则和体系；3.了解劳动法律关系的概念、主体、劳动者与用人单位的权利4.了解我国和外国劳动法的产生和发展及国际劳动立法 | 1.劳动关系2.劳动法主体3.劳动法上的权利及其体系 | 1.劳动法上的权利及其体系 |
| 2 | 第2章 就业促进法律制度 | 1.了解劳动就业的概念和形式2.了解就业政策与目标3.了解促进就业的国家职责4.掌握就业歧视的认定5.掌握就业歧视的类型6.了解就业歧视的法律治理7.了解公共就业服务、经营性就业服务和就业管理 | 1.劳动就业的概念和形式2.就业政策与目标3.就业歧视的认定4.就业歧视的类型 | 1.就业歧视的认定2.就业歧视的类型 |
| 3 | 第3章 劳动合同法律制度 | 1.掌握劳动合同的概念、特点2.了解基于期限对劳动合同的分类3.熟悉劳动规章制度4.熟悉劳动合同订立的程序、形式、主要条款和合同的效力5.熟悉劳动合同的履行、中止、变更和承继6.熟悉劳动合同的解除和终止条件7.了解劳动合同特殊制度 | 1.劳动合同的概念、特点2.劳动合同订立的程序、形式、主要条款和合同的效力3.劳动合同的履行、中止、变更和承继4.劳动合同的解除和终止 | 1.劳动合同订立的程序、形式、主要条款和合同的效力2.劳动合同的履行、中止、变更和承继3.劳动合同的解除和终止 |
| 4 | 第4章 集体劳动关系法律制度 | 1.掌握集体劳动关系的概念和特点2.理解集体劳动关系调整的意义3.了解三方协商机制4.了解工会体制、工会及会员的保护、工会与集体劳动关系5.理解集体合同的概念和特点、类型6.了解集体合同的履行、变更、解除和终止7.了解职工民主参与的概念、意义和方式8.了解我国的职工民主参与机制 | 1.集体劳动关系的概念和特点2.三方协商机制3.工会与集体劳动关系4.集体合同的概念、特点和类型5.集体合同的履行、变更、解除和终止6.职工民主参与的概念、意义和方式 | 1.集体合同的类型2.工会与集体劳动关系3.集体合同的履行、变更、解除和终止 |
| 5 | 第5章 劳动基准法律制度 | 1.理解劳动基准的概念、特点和功能2.掌握工作时间的概念3.掌握标准工时制、非标准工时制、延长工作时间的限制4.掌握工作日内的休息时间、工作日之间的间隔时间、周休息时间、法定节假日、带薪年休假和其他休假的概念和区别5.掌握工资和概念和特点6.了解工资构成与形式、了解最低工资和工资支付保障7.了解职业安全制度、职业健康制度、女职工和未成年工特殊劳动保护 | 1.劳动基准的概念、特点和功能2.标准工时制、非标准工时制的概念和区分3.工作日内的休息时间、工作日之间的间隔时间、周休息时间、法定节假日、带薪年休假和其他休假的概念和区别4.工资构成与形式5.职业安全制度、职业健康制度6.女职工和未成年工特殊劳动保护 | 1.标准工时制、非标准工时制的概念和区分2.工作日内的休息时间、工作日之间的间隔时间、周休息时间、法定节假日、带薪年休假和其他休假的概念和区别 |
| 6 | 第6章 劳动监察与劳动争议处理法律制度 | 1.掌握劳动监察的概念和特征2.了解劳动监察的职责、监察事项和实施3.了解劳动争议处理基本问题4.了解劳动争议调整、仲裁、劳动争议诉讼的程序5.了解集体劳动争议的处理 | 1.劳动监察的概念和特点2.劳动监察的职责3.劳动争议处理的基本问题4.劳动争议调整、仲裁、劳动争议诉讼的程序 | 1.劳动争议处理的基本问题2.劳动争议调整、仲裁、劳动争议诉讼 |
| 7 | 第8章 养老保险 | 1.掌握养老保险的概念、特征和模式2.了解我国养老保险的基本构成3.掌握职工基本养老保险、企业年金、职工养老保险关系的转移接续4.了解机关事业单位工作人员基本养老保险、职业年金、机关事业单位工作人员养老保险关系的转移接续5.了解居民养老保险的覆盖范围、居民基本养老保险的管理、居民基本养老保险关系的转移接续 | 1.养老保险的概念、特征和模式2.职工基本养老保险、企业年金、职工养老保险关系的转移接续3.机关事业单位工作人员基本养老保险、职业年金、机关事业单位工作人员养老保险关系的转移接续 | 1.职工基本养老保险、企业年金、职工养老保险关系的转移接续2.机关事业单位工作人员基本养老保险、职业年金、机关事业单位工作人员养老保险关系的转移接续 |
| 8 | 第9章 医疗保险和生育保险 | 1.了解职工和居民基本医疗保险2.理解生育保险的覆盖范围、生育保险基金的筹集及生育保险待遇的支付 | 1.职工基本医疗保险2.生育保险的覆盖范围、生育保险基金的筹集及生育保险待遇的支付 | 1.职工基本医疗保险2.生育保险待遇的支付 |
| 9 | 第10章 工伤保险 | 1.了解工伤保险的概念和特点2.了解工伤预防、工伤保险的基本原则3.了解工伤认定标准、工伤认定程序和劳动能力鉴定4.了解工商保险待遇 | 1.工伤保险的概念和特点2.工伤认定标准、工伤认定程序和劳动能力鉴定3.了解工伤医疗期待遇、因工致残待遇和因工死亡待遇 | 1.工伤认定标准、工伤认定程序和劳动能力鉴定2.工伤医疗期待遇、因工致残待遇和因工死亡待遇 |
| 10 | 第11章 失业保险 | 1.了解失业保险的概念和特点2.了解失业保险的功能、覆盖范围、和失业保险基金的筹集3.了解失业保险待遇的支付条件4.掌握失业保险待遇的内容和标准5.了解失业保险待遇的支付期限和终止 | 1.失业保险的概念和特点2.失业保险的功能和覆盖范围3.失业保险待遇的支付条件及内容和标准 | 1.失业保险的功能和覆盖范围2.失业保险待遇的支付条件、内容和标准 |

四、课程教学内容、教学方式、学时分配及对课程目标的支撑情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程内容框架** | **教学内容** | **教学方式** | **学时** | **支撑的****课程目标** |
| 1 | 第1章 劳动法基础理论 | 第1节 劳动法概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 第2节 劳动法律关系 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1 |
| 第3节 劳动法的产生和发展 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 2 | 第2章 就业促进法律制度 | 第1节 就业促进概述 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2 |
| 第2节 反就业歧视 | 讲授、课堂讨论、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 第3节 就业服务和管理 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2 |
| 3 | 第3章 劳动合同法律制度 | 第1节 劳动合同概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 第2节 劳动合同的订立 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 第3节 劳动合同的履行、中止、变更和承继 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 第4节 劳动合同的解除和终止 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 第5节 劳动合同特殊制度 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2 |
| 4 | 第4章 集体劳动关系法律制度 | 第1节 集体劳动关系法基本理论 | 讲授 | 1 | 课程目标1 |
| 第2节 工会 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1 |
| 第3节 集体协商 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1 |
| 第4节 集体合同 | 讲授 | 1 | 课程目标1 |
| 第5节 职工民主参与 | 讲授 | 1 | 课程目标1 |
| 5 | 第5章 劳动基准法律制度 | 第1节 劳动基准的基本原理 | 讲授 | 1 | 课程目标1 |
| 第2节 工时制度 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2 |
| 第3节 休息时间制度 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2 |
| 第4节 工资制度 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1 |
| 第5节 职业安全健康制度 | 讲授 | 1 | 课程目标1 |
| 6 | 第6章 劳动监察与劳动争议处理法律制度 | 第1节 劳动监察 | 讲授 | 1 | 课程目标1、2 |
| 第2节 劳动争议处理 | 讲授、课堂讨论、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 7 | 第8章 养老保险 | 第1节 养老保险概述 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2 |
| 第2节 职工养老保险 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 第3节 机关事业单位工作人员养老保险 | 讲授 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 第4节 居民养老保险 | 讲授 | 1 | 课程目标1、2 |
| 8 | 第9章 医疗保险和生育保险 | 第1节 医疗保险 | 讲授、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 第2节 生育保险 | 讲授 | 1 | 课程目标1、2 |
| 9 | 第10章 工伤保险 | 第1节 工伤保险概述 | 讲授 | 1 | 课程目标1、2 |
| 第2节 工伤认定与劳动能力鉴定 | 讲授 | 1 | 课程目标1 |
| 第3节 工伤保险待遇 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 10 | 第11章 失业保险 | 第1节 失业保险概述 | 讲授 | 1 | 课程目标1、2 |
| 第2节 失业保险待遇 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2 |

五、课程目标与考核内容

|  |  |
| --- | --- |
| **课程目标** | **考核内容** |
| 课程目标1 | 有关劳动法和社会保障法的相关法律法规和基本内容的了解和掌握情况 |
| 课程目标2 | 对自身作为法律主体所享有的权利和承担的义务的了解和掌握情况 |
| 课程目标3 | 分析、解决常见劳动保障争议案件的基本能力。 |

六、考核方式与评价细则

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **考核方式** | **比例** | **考核/评价细则** |
| 课堂表现 | 10% | 考勤记录和课堂表现情况加分、扣分记录 |
| 平时作业 | 20% | 教师批改的课程作业 |
| 期末考试 | 70% | 笔试，包含填空、单项选择题、多项选择题、判断、简答、论述、案例分析等题型，考核基本知识的掌握和运用情况 |