项目管理本科课程教学大纲

编制人：傅鸿震

审定人：赖斌慧

开课部门：财务管理教研室

编制时间：2019.7.27

一、课程基本信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 中文 | 项目管理 | | |
| 英文 | Project Management | | |
| 课程代码 | 18833050200 | | 课程性质 | 专业选修课程 |
| 课程学分 | 2 | | 课程学时 | 32 |
| 适用专业 | 财务管理 | | 课程组负责人 |  |
| 课程组成员 |  | | | |
| 先修课程 | 管理学 | | | |
| 选用教材 | 骆珣.项目管理教程（第2版）.北京：机械工业出版社,2018. | | | |
| 参考书目 | 1.美国项目管理协会.项目管理知识体系指南（第6版）. 北京：电子工业出版社,2018.  2.戚安邦.项目管理教程（第2版）. 北京：电科学出版社，2017. | | | |
| 推荐教材 | 骆珣.项目管理教程（第2版）.北京：机械工业出版社,2018. | | | |

二、课程目标

**（一）课程具体目标**

|  |  |
| --- | --- |
| **序 号** | **课程具体目标** |
| 课程目标1 | 系统掌握项目管理九大知识领域的基本理论、工具及方法 |
| 课程目标2 | 具备灵活应用项目管理基本工具及方法进行有效的项目管理的能力 |
| 课程目标3 | 培养学生的大局观念、团队协作意识及团队精神 |

**（二）课程目标与毕业要求的关系**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **课程目标** | **支撑的毕业要求** | **支撑的毕业要求指标点** |
| 课程目标1 | 毕业要求1：知识要求 | 1.1掌握经济、管理、法律等基础知识。  1.2掌握财务管理专业必备的理论、知识和方法。 |
| 课程目标2 | 毕业要求1：知识要求 | 1.3具备应用经济管理专业知识解决经济管理问题的能力，能够从事分析、预测、规划、决策等财务管理工作。 |
| 毕业要求3：能力要求 | 3.3具有将专业知识融会贯通，综合运用专业知识分析和解决问题的能力。 |
| 课程目标3 | 毕业要求3：能力要求 | 3.2具有较强的写作和语言表达能力，以及较强的沟通能力和团队合作能力，能够与业界同行及社会公众进行有效沟通和交流。 |
| 毕业要求4：素质要求 | 4.4具有良好的团队合作意识和协作精神，能够在多学科或跨文化背景的团队中，根据需要承担相应的责任。 |

三、课程教学要求与重难点

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程内容框架** | **教学要求** | **教学重点** | **教学难点** |
| 1 | 第1章  项目概述 | 1. 掌握项目的概念及特性 2. 理解项目与运作的区别 3. 了解项目的分类 4. 掌握项目生命期、里程碑及可交付成果的概念及内容 | 1. 项目的含义及特征 2. 项目的分类 3. 什么是项目干系人 4. 项目生命期、里程碑和可交付成果 | 1. 项目里程碑与可交付成果的区别 |
| 2 | 第2章  项目管理概述 | 1. 了解项目管理的起源 2. 理解项目管理的概念及要素 3. 掌握项目管理工作过程的主要内容 4. 了解项目管理九大知识领域大体内容及其与项目管理工作过程的关联 | 1. 项目管理的产生与发展 2. 项目管理的含义、特征及要素 3. 项目管理工作过程 4. 项目管理九大知识领域 | 1. 项目管理工作过程的内容 2. 项目项目管理九大知识领域与项目管理工作过程二者之间的关联性 |
| 3 | 第3章  项目组织 | 1. 掌握组织的含义 2. 理解项目组织的概念 3. 掌握项目组织机构的类型 | 1. 项目组织概念 2. 项目组织结构类型 3. 如何选择项目组织结构 | 1. 项目组织结构与企业组织结构的异同点 2. 如何选择合适的项目组织结构类型 |
| 4 | 第4章  项目整体管理 | 1. 了解项目整体管理的重要性 2. 掌握项目整体管理的工作过程 3. 理解项目管理计划与各单项计划的关联性 | 1. 制定项目章程 2. 制订项目管理计划 3. 实施整体变更控制 | 1. 项目整体管理的工作过程 2. 项目章程概念及内容 |
| 5 | 第5章  项目范围管理 | 1. 了解项目范围管理工作过程内容 2. 掌握项目范围管理的工具和方法 3. 掌握如何创建工作分解结构的工具和方法 | 1. 项目范围定义 2. 如何创建工作分解结构 3. 项目范围控制的依据及方法 | 1. 创建工作分解结构的分解方法 |
| 6 | 第6章  项目时间管理 | 1. 掌握项目活动如何排序； 2. 理解关键路径法的原理 3. 掌握如何绘制项目网络图 4. 掌握甘特图的实践应用 | 1. 项目活动定义、排序、活动持续时间估算 2. 项目进度规划 3. 网络图绘制、关键路径法及PERT法、甘特图的应用 | 1. 网络图绘制 2. 关键路径法 |
| 7 | 第7章  项目成本管理 | 1. 了解项目成本的组成 2. 掌握项目成本管理的概念 3. 掌握项目成本控制的工具和方法 | 1. 项目成本估算的工具和方法 2. 项目成本预算的工具和方法 3. 项目成本控制的工具和方法 | 1. BCWS、ACWP、BCWP三者区别 2. 成本偏差、进度偏差的计算 3. 进度执行指数、成本执行指数的计算 |
| 8 | 第8章  项目质量管理 | 1. 掌握项目质量管理的概念 2. 掌握项目质量规划的工具和方法 3. 掌握项目质量控制的工具和方法 | 1. 项目质量、项目质量管理的概念 2. 项目质量规划的编制 3. 项目质量保证 4. 项目质量控制的工具和方法 | 1. 项目质量与项目成本和工期的关系 2. 项目质量保障与项目质量控制的关系 |
| 9 | 第9章  项目人力资源管理 | 1. 了解项目人力资源的特点 2. 了解项目经理的权力、职责 3. 掌握项目团队建设的工具和方法 | 1. 项目人力资源规划 2. 项目团队组建 3. 团队成员建设与团队建设 4. 项目团队管理的工具和方法 | 1. 项目团队建设和开发的原理和方法 2. 项目人力资源绩效考核的程序和成员激励的方法 |
| 10 | 第10章  项目沟通管理 | 1. 理解项目沟通管理的重要性 2. 掌握正式沟通与非正式沟通的适用场合 3. 掌握项目沟通的主要方式 | 1. 项目干系人的识别 2. 项目信息发布的工具和方法 3. 项目沟通中的主要障碍及其解决方法 4. 项目沟通规划 5. 项目绩效报告的工具和方法 | 1. 项目沟通方法与技巧 2. 项目沟通的障碍及解决方法 |
| 11 | 第11章  项目风险管理 | 1. 掌握项目风险管理定性及定量分析 2. 掌握项目风险应对措施如何制定 | 1. 项目风险的识别 2. 项目风险定性及定量分析 3. 项目风险应对措施 | 1. 项目风险的识别 2. 项目风险定量分析的工具和方法 |

四、课程教学内容、教学方式、学时分配及对课程目标的支撑情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程内容框架** | **教学内容** | **教学方式** | **学时** | **支撑的**  **课程目标** |
| 1 | 第1章  项目概述 | 1.1 项目的含义 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1 |
| 1.2 项目的基本特征 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1 |
| 1.3 项目的分类 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 1.4 项目干系人 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 1.5 项目例子讨论 | 讲授、案例分析、课堂讨论 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 2 | 第2章  项目管理概述 | 2.1 项目管理的产生与发展 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1、3 |
| 2.2 项目管理的含义、特征及要素 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、3 |
| 2.3 项目管理工作过程 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、3 |
| 2.4 里程碑和可交付成果 | 讲授、案例分析、课堂讨论 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 2.5 项目管理九大知识领域 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 3 | 第3章  项目组织 | 3.1 项目组织相关概述 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1 |
| 3.2 项目组织结构 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2 |
| 3.3 项目组织结构选择 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 4 | 第4章 项目整体管理 | 4.1 概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 4.2 制定项目章程 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 4.3 制订项目管理计划 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、3 |
| 4.4 指导和管理项目执行 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 4.5 监督和控制项目工作 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 4.6 实施整体变更控制 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 5 | 第5章  项目范围管理 | 5.1 概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 5.2 收集需求 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 5.3 项目范围定义 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 5.4 创建工作分解结构 | 讲授、案例分析、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 5.5 项目范围确认 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、3 |
| 5.6 项目范围控制 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 6 | 第6章  项目时间管理 | 6.1 概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 6.2 项目活动定义 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 6.3 项目活动排序 | 讲授、案例分析、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 6.4 项目资源估算 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 6.5 活动持续时间估算 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 6.6 项目进度规划 | 讲授、案例分析、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 6.7 项目进度控制 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 7 | 第7章  项目成本管理 | 7.1 概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 7.2 项目成本估算 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 7.3 项目成本预算 | 讲授、案例分析、课堂讨论 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 7.4 项目成本控制 | 讲授、案例分析 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 8 | 第8章  项目质量管理 | 8.1 概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 8.2 项目质量规划 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 8.3 项目质量保证 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 8.4 项目质量控制 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 9 | 第9章  项目人力资源管理 | 9.1 概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 9.2 项目人力资源规划 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 9.3 项目团队组建 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 9.4 项目团队建设 | 讲授、案例分析、课堂讨论 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 9.5 项目团队管理 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 10 | 第10章  项目沟通管理 | 10.1 概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 10.2 项目干系人识别 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 10.3 项目沟通规划 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 10.4 项目信息发布 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 10.5 项目干系人期望管理 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2、3 |
| 11 | 第11章  项目风险管理 | 11.1 概述 | 讲授 | 0.5 | 课程目标1 |
| 11.2 项目风险管理规划 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 11.3 项目风险识别 | 讲授、案例分析、课堂讨论 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 11.4 项目风险定性分析 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 11.5 项目风险定量分析 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |
| 11.6 项目风险应对及监控 | 讲授、案例分析 | 0.5 | 课程目标1、2 |

五、课程目标与考核内容

|  |  |
| --- | --- |
| **课程目标** | **考核内容** |
| 课程目标1 | 对项目管理九大知识领域的基本理论、工具及方法的掌握程度 |
| 课程目标2 | 灵活应用项目管理基本工具及方法进行有效项目管理的能力 |
| 课程目标3 | 有效沟通能力、团队协作意识及团队精神的具备情况 |

六、考核方式与评价细则

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **考核方式** | **比例** | **考核/评价细则** |
| 课堂表现 | 10% | 课堂回答问题的加分和扣分记录 |
| 出勤 | 10% | 考勤记录（记录迟到、早退和旷课） |
| 平时作业 | 20% | 两次小组作业汇报的评分记录 |
| 期末论文 | 60% | 每位学生提交一篇期末论文 |