会计综合实训本科课程教学大纲

编制人：赖斌慧、黄莉娜

审定人：林晓伟

开课部门：商学院

编制时间：2019年7月

一、课程基本信息

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 课程名称 | 中文 | 会计综合实训 | | |
| 英文 | Accounting Comprehensive Training | | |
| 课程代码 | 18438060300 | | 课程性质 | 实践课程 |
| 课程学分 | 3 | | 课程学时 | 48 |
| 适用专业 | 财务管理 | | 课程组负责人 |  |
| 课程组成员 |  | | | |
| 先修课程 | 会计学、财务会计、税法 | | | |
| 选用教材 | 黄明.财务会计实训教程（第四版）.大连：东北财经大学出版社，2019. | | | |
| 参考书目 | 张维宾，姚津，武英编.新编会计模拟实习——工业企业分册（第八版）上海：立信会计出版社，2019.  张晨霞，申香华等编著.财务会计实验（第三版）.上海：格致出版社，2018. | | | |
| 推荐教材 | 黄明.财务会计实训教程（第四版）.大连：东北财经大学出版社，2019. | | | |

二、课程目标

**（一）课程具体目标**

|  |  |
| --- | --- |
| **序 号** | **课程具体目标** |
| 课程目标1 | 加深对会计理论知识的理解，掌握会计核算的基本知识和方法，了解和掌握企业会计实务操作流程、账务处理和相关的计算方法，熟练掌握会计记账、登账、对账等账务处理技能及基本会计报表的编制方法。 |
| 课程目标2 | 强化学生会计操作技能，提高会计工作的动手能力，提高学生会计职业判断能力，培养学生工作适应能力、自我约束能力，为其将来从事会计实务工作打下坚实的基础。 |
| 课程目标3 | 了解和认识各岗位的职责，树立分工协作意识和爱岗敬业的精神，培养良好的会计人员职业道德。 |

**（二）课程目标与毕业要求的关系**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **课程目标** | **支撑的毕业要求** | **支撑的毕业要求指标点** |
| 课程目标1 | 毕业要求1：知识要求 | 1.2掌握财务管理专业必备的理论、知识和方法。 |
| 毕业要求3：能力要求 | 3.2具有将专业知识融会贯通，综合运用专业知识分析和解决问题的能力。 |
| 课程目标2 | 毕业要求1：知识要求 | 1.3具备应用经济管理专业知识解决经济管理问题的能力，能够从事分析、预测、规划、决策等财务管理工作。 |
| 毕业要求3：能力要求 | 3.2具有将专业知识融会贯通，综合运用专业知识分析和解决问题的能力。  3.3具有利用创造性思维开展科学研究和创新创业的能力。  3.4具有自主学习的能力、终身学习的意识，有适应环境变化不断接受新知识、新理论、新技术的能力。 |
| 课程目标3 | 毕业要求1：知识要求 | 1.2掌握财务管理专业必备的理论、知识和方法。 |
| 毕业要求4：素质要求 | 4.2具有法治意识和社会责任感，在经济管理实践中理解并自觉遵守职业规范，能够认真履行职责。  4.3具有良好的团队合作意识和协作精神，能够在多学科或跨文化背景的团队中，根据需要承担相应的责任。 |

三、课程教学要求与重难点

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程内容框架** | **教学要求** | **教学重点** | **教学难点** |
| 1 | 实训一 货币资金及应收款项核算实训 | 了解货币资金核算的要求。  掌握银行存款、其他货币资金的核算。  掌握应收账款、坏账准备的核算。 | 现金使用范围 | 坏账准备的核算 |
| 2 | 实训二 存货（材料）核算实训 | 了解存货的内容和方法；  了解存货核算主要明细账设置方法；  掌握存货成本计价方法；  掌握材料按实际成本计价的核算；  掌握存货的期货计价。 | 存货成本计价方法 | 存货跌价准备的核算 |
| 3 | 实训三 固定资产核算实训 | 了解固定资产的内容及分类；  理解固定资产的计价基础；  掌握固定资产增加、折旧、修理、减值、减少、盘亏等的核算。 | 固定资产的增加、修理等的核算。 | 固定资产折旧、减值、盘亏的核算。 |
| 4 | 实训四 金融资产与长期股权投资核算实训 | 了解金融资产的内容和分类；  理解金融资产和长期股权投资的计价基础；  掌握交易性金融资产、国债、长期股权投资的核算。 | 交易性金融资产、国债、长期股权投资的核算 | 交易性金融资产公允价值变动、长期股权投资成本法的核算。 |
| 5 | 实训五 负债核算实训 | 了解负债的内容和分类。  掌握短期借款、应付债券、应付职工薪酬的核算。 | 短期借款、应付债券、应付职工薪酬的核算 | 短期借款、应付债券的利息核算。 |
| 6 | 实训六 所有者权益核算实训 | 了解所有者权益的内容；  掌握实收资本增加、接受捐赠、资本公积转增资本等的核算。 | 实收资本增加、接受捐赠、资本公积转增资本等的核算。 | 以非现金资产增加实收资本的核算。 |
| 7 | 实训七 营业收入确认核算实训 | 理解营业收入确认的条件；  掌握营业收入、营业成本的核算。 | 营业收入、营业成本的核算 | 不同销售方式下营业收入的核算。 |
| 8 | 实训八 所得税会计实训 | 了解所得税税制要素；  掌握企业所得税的计算及会计处理。 | 企业所得税的会计处理 | 企业所得税的计算 |
| 9 | 实训九 利润及利润分配核算实训 | 理解利润的构成内容；  掌握净利润的计算流程；  掌握期间费用、营业外收支、应交税费等的会计核算。 | 期间费用、营业外收支等的核算。 | 应交税费、净利润的核算。 |
| 10 | 实训十 财务报表编制实训 | 理解财务报表的作用和种类；  理解资产负债表、利润表的作用和基本结构；  掌握资产负债表、利润表的编制方法。 | 资产负债表、利润表的作用和基本结构。 | 资产负债表、利润表的编制方法。 |

四、课程教学内容、教学方式、学时分配及对课程目标的支撑情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **课程内容框架** | **教学内容** | **教学方式** | **学时** | **支撑的**  **课程目标** |
| 1 | 实训一 货币资金及应收款项核算实训  （4学时） | 货币资金核算 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 应收账款核算 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 2 | 实训二 存货（材料）核算实训  （5学时） | 原材料采购核算 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 原材料计价 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 生产领用材料核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 存货期末计价 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 3 | 实训三 固定资产核算实训  （5学时） | 固定资产增加 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 固定资产清理 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 固定资产盘亏 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 固定资产减值 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 4 | 实训四 金融资产与长期股权投资核算实训  （5学时） | 金融资产投资 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 金融资产投资出售 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 长期股权投资核算 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 金融资产投期末计价 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 5 | 实训五 负债核算实训  （4学时） | 短期借款核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 应付债券核算 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 应付职工薪酬核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 6 | 实训六 所有者权益核算实训  （3学时） | 接受投资核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 接受捐赠核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 资本公积转增资本核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 7 | 实训七 营业收入确认核算实训（4学时） | 主营业务收入核算 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 其他业务收入核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 结转营业成本核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 8 | 实训八 所得税会计实训  （6学时） | 所得税计算 | 实训 | 4 | 课程目标1、2、3 |
| 所得税会计处理 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 9 | 实训九 利润及利润分配核算实训  （6学时） | 结转营业成本 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 期间费用核算 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 应交税费核算 | 实训 | 2 | 课程目标1、2、3 |
| 净利润的计算与核算 | 实训 | 1 | 课程目标1、2、3 |
| 10 | 实训十 财务报表编制实训  （6学时） | 利润表的编制 | 实训 | 3 | 课程目标1、2、3 |
| 资产负债表的编制 | 实训 | 3 | 课程目标1、2、3 |

五、课程目标与考核内容

|  |  |
| --- | --- |
| **课程目标** | **考核内容** |
| 课程目标1 | 企业会计业务核算 |
| 课程目标2 | 资产、负债、所有者权益、收入、费用和利润等的计算和登账 |
| 课程目标3 | 原始凭证、记账凭证的填制 |

六、考核方式与评价细则

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **考核方式** | **比例** | **考核/评价细则** |
| 课堂表现 | 30% | 考勤 |
| 综合成绩 | 70% | 根据学生提交的原始凭证、记账凭证、账薄资料、资产负债表、利润表和实训心得的情况进行打分。 |